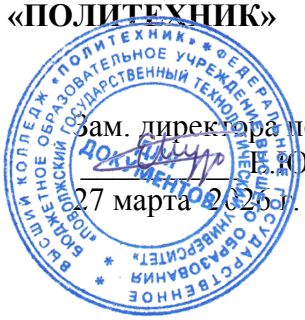
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ПГТУ»)
ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ «ПОЛИТЕХНИК»



Зам. директора по УМР
_____ Е.Ю. Кузнецов
27 марта 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
В ПРОФЕССИЛНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

2026

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Предметно-цикловой комиссией
Протокол № 9
«26» марта 2026 г.
Председатель ПЦК_____/Г.А. Савина/

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности *27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)*

Разработчик:
Моисеева Ирина Валерьевна, преподаватель первой квалификационной категории Высшего колледжа ПГТУ «Политехник»

Рецензент (внутренний)
Михайлова Светлана Вениаминовна, преподаватель высшей квалификационной категории, старший методист Высшего колледжа ПГТУ «Политехник»

Рецензент (внешний)
Христолюбова Г.Ф., преподаватель высшей квалификационной категории, старший методист ГБПОУ РМЭ «Марийский политехнический техникум»

©Моисеева И.В., 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. АННОТАЦИЯ
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Общий объем учебной нагрузки по дисциплине составляет 141 час, нагрузка во взаимодействии с преподавателем составляет 128 часов, часов самостоятельной работы – 13.

Содержание дисциплины включает изучение следующих разделов:

- Роль иностранного языка в профессиональной деятельности;
- Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир;
- Мировой чемпионат профессионального мастерства (WorldSkillsInternational);
- Профессиональное содержание.

В результате освоения учебной дисциплины *СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности* обучающийся должен овладеть предусмотренными ФГОС умениями, знаниями, которые формируют **общие компетенции:**

Код результата обучения	**Результат обучения**
1	*2*
	Общие и профессиональные компетенции
ОК. 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК. 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК. 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК.9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров
ПК 1.2	Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям)
ПК 1.5	Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям)
ПК 2.1	Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям
ПК 2.3	Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствие с установленными требованиями
ПК 2.4	Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции
ПК 3.1	Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака)
ПК 3.3	Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)

Текущий контроль проводится в форме оценки письменного и устного опроса, тестирования, участия в дискуссиях, выполнения упражнений, составления диалогов, участия в диалогах, ролевых играх.

Оценки практических и лабораторных заданий по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет (4,6 семестр).

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности входит в социально -гуманитарный цикл профессиональной подготовки и реализуется с 3 по 6 семестр.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК. 2 ОК. 4 ОК.5 ОК.9 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.5 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1 ПК.3.3	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем учебной дисциплины	*141*
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	*128*
в том числе:	
лабораторные занятия (*если предусмотрены)*	*10*
практические занятия (*если предусмотрены)*	*118*
контрольные работы (*если предусмотрены)*	-
курсовая работа (проект) (*если предусмотрена)*	-
Самостоятельная работа	*13*
Консультации	
Промежуточная аттестация-***дифференцированный зачет***	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		**64**	
Тема 1.1. **Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи**	**Содержание учебного материала**		ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Грамматические явления: частные случаи употребления артикля, артикль с географическими названиями, времена группы Simple Лексический материал по теме 1.1 Устное высказывание по теме 1.1		
	Практические занятия	**10**	
	1 Великобритания. Лондон столица Великобритании		
	2 Вашингтон. Нью-Йорк – город контрастов.		
	3 США. Политическое устройства		
	4 Австралия. Сидней и его достопримечательности.		
	5 Канада (символика). Оттава – столица Канады.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Выполнение упражнений и подготовка к практическим занятиям.		
	Лабораторные занятия обучающихся	4	
	Работа с электронным словарем, перевод текста		
	Подготовка электронного рекламного проспекта		
Тема 1.2. **Роль образования в современном мире**	**Содержание учебного материала** Чтение и перевод текстов. Монологическая, диалогическая речь. Аудирование. Составление высказывания. Активизация лексических единиц. Лексический материал по теме: расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и		ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09

	новых слов. Грамматический материал: - разряды существительных; - число существительных; - притяжательный падеж существительных		
	Практические занятия	**8**	
	1 Особенности системы образования в Великобритании. Разряды существительных		
	2 Система образования в России.		
	3 Сравнительный анализ системы образования в России и Великобритании		
	4 Престижные Вузы мира. Притяжательный падеж существительных		
	Лабораторные занятия обучающихся	2	
	Брошюра «Известные университеты города Йошкар-Ола»		
Тема 1.3. **Значение иностранного языка в освоении профессии**	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Практические занятия		
	1 Современный мир профессий.		
	2 Специалист по технологии машиностроения		
	3 Представление себя в специальности		
	4 Профессиональные обязанности		
	5 Мое рабочее место. Оборот there is/are		
	Лабораторное занятие обучающихся	2	
	Буклет «Хочу учиться – хочу быть профессионалом»		
Тема № 1.4. **Основы делового общения**	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Чтение и перевод текстов. Монологическая, диалогическая речь. Аудирование. Составление высказывания. Активизация лексических единиц. Лексический материал по теме: расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов. Грамматический материал: - типы придаточных предложений; - наречия some, any, no, every		
	Практические занятия		
	1 Стандартные фразы разговора по телефону		

	2	Международный телефонный разговор. Сложноподчиненные предложения		
	3	Деловой телефонный разговор		
	4	Правила этикета при разговоре по телефону		
	5	Видеоконференция		
	Лабораторное занятие обучающихся		2	
	Работа с электронным словарем			
Тема 1.5. **Рынок труда, трудоустройство и карьера**	**Содержание учебного материала**		**14**	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Чтение и перевод текстов. Монологическая, диалогическая речь. Аудирование. Составление высказывания. Активизация лексических единиц. Лексический материал по теме: расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов Грамматический материал: - сложносочиненные предложения; - сложноподчиненные предложения			
	Практические занятия			
	1	Поиск работы. Сложное подлежащее		
	2	Составление резюме		
	3	Составление сопроводительного письма		
	4	Собеседование		
	5	Заполнение анкет, заявлений		
	6	Первый рабочий день		
	7	Переговоры. Сложное дополнение		
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир			**14**	
Тема 2.1. **Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели.**	**Содержание учебного материала**			ОК 02 ОК 04
	Чтение и перевод текстов. Монологическая, диалогическая речь. Аудирование. Составление высказывания. Активизация лексических единиц. Лексический материал по теме: расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов			

Отраслевые выставки	Грамматический материал: - сложное подлежащее; - сложное дополнение		ОК 05 ОК 09
	Практические занятия	12	
	1 Последние открытия в области ИТ		
	2 Робототехника		
	3 Искусственный интеллект		
	4 Безопасность базы данных		
	5 Типы антивирусов. Хакеры		
	6 Bill Gates – создатель Microsoft		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Написание электронного письма		
Раздел 3. Мировой чемпионат профессионального мастерства (World Skills International)		**14**	
Тема 3.1. **Страна, принимающая участников WORLDSKILLS INTERNATIONAL**	**Содержание учебного материала**		ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Чтение и перевод текстов. Монологическая, диалогическая речь. Аудирование. Составление высказывания. Активизация лексических единиц. Лексический материал по теме: расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов. Грамматический материал: - предлоги, разновидности предлогов; - особенности в употреблении предлогов - обозначение времени, обозначение дат		
	Практические занятия	**12**	
	1 Географическое положение страны, природные особенности, климат, экология		
	2 Государственное устройство, правовые институты		
	3 Этнический состав и религиозные особенности страны		
	4 Культурные и национальные традиции. Обычаи		
	5 Образ жизни людей		
	6 Культурные достопримечательности страны		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	1	Заполнение словаря по теме	2	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет			**2**	
Раздел 4. Профессиональное содержание			**45**	
Тема № 4.1. **В мире профессий**	**Содержание учебного материала**			ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1. ПК 3.1.
	Чтение и перевод текстов. Монологическая, диалогическая речь. Аудирование. Составление высказывания. Активизация лексических единиц. Лексический материал по теме: расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов Грамматический материал: Страдательный залог. Passive Voice .			
	Практические занятия		**8**	
	1	Современный мир профессий		
	2	Выбор профессии		
	3	Профессиональные качества и характер профессий		
	4	Преимущества моей профессии		
Тема № 4.2. **Чертежи и техническая документация**	**Содержание учебного материала**			ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.2.
	Чтение и перевод текстов. Монологическая, диалогическая речь. Аудирование. Составление высказывания. Активизация лексических единиц. Лексический материал по теме: расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов. Грамматический материал: - согласование времен; - прямая и косвенная речь			
	Практические занятия		**10**	
	1	Чертежи. Формат. Основная надпись		
	2	Типы линий чертежа		
	3	Общие правила нанесения размеров на чертежах		

	4	Стандартные масштабы чертежей		
	5	Инструменты и материалы для черчения		
Тема № 4.3. **Что такое метрология**	**Содержание учебного материала**			ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.4 ПК 3.3
	Чтение и перевод текстов. Монологическая, диалогическая речь. Аудирование. Составление высказывания. Активизация лексических единиц. Лексический материал по теме: расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов Грамматический материал: Неличные формы глагола.			
	Практические занятия		**6**	
	1	Определение, понятия метрология		
	2	Виды метрологии		
	3	Принципы метрологии		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	Подготовка доклада по теме			
Тема 4.4. **Стандартизация и сертификация**	**Содержание учебного материала**			ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.5
	Чтение и перевод текстов. Монологическая, диалогическая речь. Аудирование. Составление высказывания. Активизация лексических единиц. Лексический материал по теме: расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов Грамматический материал: Причастие I и II, Герундий, Сложное дополнение			
	Практические занятия		**6**	
	1	Стандарты. Измерительные приборы		
	2	Калибровка. Проверка качества		
	3	Профессиональная документация (инструкции, регламент, техпаспорта, стандарты и др.)		
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	1	Перевод текста со словарем	1	
	2	Перевод нормативных документов	1	

	3	Выполнение лексико-грамматических упражнений	1	
Тема 4.5. **Подготовка к трудоустройству**	**Содержание учебного материала**			ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.5 ПК 2.3
	Чтение и перевод текстов. Монологическая, диалогическая речь. Аудирование. Составление высказывания. Активизация лексических единиц. Лексический материал по теме: расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов Грамматический материал: Условные предложения			
	Практические занятия		4	
	1	Составление резюме. Составление сопроводительного письма		
	2	Собеседование. Заполнение анкет, заявлений		
	Самостоятельная работа обучающихся[1]		2	
	Работа с текстом «Подготовка к трудоустройству: составление и заполнение документации»			
Тема 4.6. **На предприятии (в организации)**	**Содержание учебного материала**			ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Чтение и перевод текстов. Монологическая, диалогическая речь. Аудирование. Составление высказывания. Активизация лексических единиц. Лексический материал по теме: расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов. Повторение грамматического материала			
	В том числе практических занятий		4	
	1	Знакомство с фирмой. Формы организации бизнеса		
	2	Структура компаний и корпораций. Техника безопасности на рабочем месте		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)			**2**	
Всего:			**141**	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет иностранных языков (лингафонный)

Комплект мебели для учебного процесса.

Мультимедийное оборудование: ЖК- панель SharpPN-L602B 60" (152 см) в комплекте; колонки MICROLABSOLO15; микрофон ShureWL185, 12 шт.; микрофонная радиосистема SHUREBLX188E/SM35; микшерный пульт YAMAHAMG10XU; ноутбук ASUSK53SC 15,6"; ПК Моноблок RAMECGALECustom 21,5"/i3-3240/H61M/4DDR3/500SATA3/клав., мышь, 12 шт.; проектор мультимедийный HitachiCP-EX250 с креплением; цифровая видеокамера UBIQUITIUVC- DomeEU.

Программное обеспечение: Camtasia Studio (подтверждающее электронное письмо); Déjà Vu X3 Professional (подтверждающее электронное письмо); Mathcad University Classroom Perpetual - 40 (лицензия №296133); Microsoft Access (лицензия №IM123460); Microsoft Office Standard (лицензия №66059532 OPEN 96044930ZZE1711); Microsoft Project Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visio Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visual Studio Enterprise (лицензия №IM123460); Microsoft Windows Enterprise (лицензия №IM123460); Агент Dr.Web (лицензия № QS34-HC7C-SD53-K5L2); комплект ГАРАНТ–Мастер (лицензия №12–40272–000898); комплект ПО для решения основных пользовательских задач (свободно распр. ПО); справочная правовая система «Консультант Плюс» (контракт №2025_СВ_2 от 04.12.2024г).

Средства обучения: доска маркерная 120х240 см, экран.Средства обучения: доска маркерная 120х240 см, экран

424000, Республика Марий Эл, город Йошкар-Ола, площадь Ленина, д. 3, каб. 527

4.2. Информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная и дополнительная литература

№№ п/п	Список используемой литературы (*печатные издания, электронные издания за последние 5 лет*)	Количество экземпляров, имеющихся в библиотеке, или ссылка на ЭБС
ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
1.	**Маньковская, З. В.** Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2233820 (дата обращения: 20.03.2026). – Режим доступа: по подписке**.**	Электронный ресурс
2.	**Смирнова, Е. Ю.** Английский язык : базовый уровень : учебник / Е. Ю. Смирнова, Ю. А. Смирнов. — 2-е изд.,	Электронный ресурс

	стер. — Москва : Просвещение, 2025. — 256 с. — ISBN 978-5-09-121351-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/472901 (дата обращения: 04.09.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
	Учебники, учебные пособия	
1	**Смирнова, Е. Ю.** Английский язык : базовый уровень : тетрадь-тренажёр : учебное пособие / Е. Ю. Смирнова, Ю. А. Смирнов. — 2-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2025. — 128 с. — ISBN 978-5-09-122002-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/472898 (дата обращения: 04.09.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
2	**Маневич, Е. Г.** Английский язык. Второй иностранный язык. 11 класс. Базовый уровень : учебник / Е. Г. Маневич, А. А. Полякова, Д. Дули, В. Эванс. — Москва : Express Publishing : Просвещение, 2024. — 168 с. : ил. — (Мой выбор - английский). — ISBN 978-5-09-115777-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1919420 (дата обращения: 20.03.2026). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за период обучения. Формы промежуточной аттестации: *дифференцированные зачеты, экзамен.*

Текущий контроль успеваемости осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины.

Формы текущего контроля успеваемости: *тестирование, устный опрос, доклады, выполнение практических, лабораторных работ.*

№	Наименование раздела	Код формируемой компетенции	Результаты обучения по дисциплине		Формы контроля
			уметь	знать	
1.	Роль иностранного языка в профессиональной деятельности	ОК. 2 ОК. 4 ОК.5 ОК.9 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.5 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1 ПК.3.3	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и	лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические и лабораторные задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой
2.	Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир				Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические и лабораторные задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой

3.	Мировой чемпионат профессионального мастерства (WorldSkills International)		письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические и лабораторные задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой
4.	Профессиональное содержание				Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические и лабораторные задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой

Критерии оценивания результатов обучения по дисциплине, шкала оценивания

Шкала оценивания:

Результаты сдачи дифференцированного зачета, экзамена оцениваются по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания:

Оценка *отлично*: при ответе (монолог, диалог) используются полные распространенные предложения с правильным порядком слов, допустима 1 ошибка, которую студент сам исправит; при переводе текста соблюдены все лексико-грамматические нормы. При выполнении тестового задания - не более 1 ошибки, впоследствии самостоятельно исправленной.

Оценка *хорошо*: при ответе используются полные распространенные предложения с правильным порядком слов. Допустимы 2-3 грамматические/лексические ошибки. при переводе текста допустимы 2-3 грамматические и/или лексические ошибки. В тестовом задании допустимы 2 - 3 ошибки.

Оценка *удовлетворительно*: при ответе используются полные распространенные предложения. Допустимы 4-5 грамматических/лексических ошибок и/или деформация порядка слов в предложении. При переводе текста имеется 4-6 грамматических/лексических ошибок.

Оценка *неудовлетворительно*: предложения неполные, неправильный порядок слов, свыше 5 ошибок. При переводе текста обучающийся допускает свыше 7 ошибок.